

Studentischer Konvent
Turnstraße 7
91054 Erlangen

<https://www.stuve.fau.de>
konvent@stuve.fau.de
sprecherrat@stuve.fau.de

Strukturpapier: ReferentInnen der Studierendenvertretung

Beschlossen in der Sitzung des Konvents am 20.8.2015

Konzept

Die Grundidee eines Referats ist die Schaffung von ExpertInnenstellen, welche themenbezogen eigenverantwortlich und selbständig arbeiten. Somit können sie Anfragen anderer Studierender bezüglich ihres Themengebietes bearbeiten und können dem SprecherInnenrat bei externen Anfragen beratend als ExpertInnen zur Seite stehen.

Diese Referatsstruktur dient der Arbeitsteilung, sowie der Auslagerung von Aufgaben und Verantwortlichkeiten, welche momentan der SprecherInnenrat zusätzlich zum Tagesgeschäft trägt, in die jeweiligen Referate.

Um thematische Überschneidungen zu verhindern und eine enge Zusammenarbeit mit dem SprecherInnenrat zu ermöglichen, ist eine funktionierende Kommunikation zwischen den Referaten und dem SprecherInnenrat Grundvoraussetzung. Neben der internen Kommunikation ist auch die Kommunikation nach außen, dh. mit anderen Studierenden, wichtig.

Selbständiges, eigenverantwortliches und umsichtiges Arbeiten zählt zu den Aufgaben der ReferentInnen, ebenso wie die organisatorische Selbstverwaltung der Referatsinfrastruktur (Pads, Wiki, Mailverteiler, Stuve-Blog und -kalender). Die Referate verfügen allgemein über eine gewisse Handlungsautonomie, auch bezogen auf ihre Finanzen, da ihnen ein eigener Posten im Haushaltsplan der Stuve zugewiesen ist/wird.

Wahl der ReferentInnen

Die ReferentInnen werden vom Studentischen Konvent gewählt. Mit der Annahme der Wahl erklären die ReferentInnen sich einverstanden, dass ihre E-Mail-Adressen im UnivIS und auf dem Stuve-Blog veröffentlicht werden und sie als AnsprechpartnerInnen für das jeweilige Referat zur Verfügung stehen.

Amtszeit der ReferentInnen

Die Amtszeit der ReferentInnen beginnt mit der Wahl und endet jeweils zum 30. September oder durch Rücktritt oder durch konstruktive Abwahl. So wird jedem neugewählten Konvent die Chance gegeben die ReferentInnen erneut zu bestätigen oder ggf. neue Personen zu wählen.

Aufgaben der ReferentInnen

Den ReferentInnen werden folgende Aufgaben für ihre Amtszeit übertragen:

- Verwaltung der Referatsinfrastruktur (insb. Mailverteiler, Stuve-Blog, Stuve-Wiki)
- Verwaltung der Finanzen
- regelmäßiger Besuch der SprecherInnenratssitzung zur Gewährleistung der Kommunikation
- Berichte des Referats zu Konventssitzungen bereitstellen
- ggf. referatsspezifische Aufgaben (werden bei der Wahl der/des jeweiligen ReferentInnen geklärt)
- Rechenschaftspflicht gegenüber dem Referat

Finanzen

Über die Finanzen eines Referats entscheidet letztlich die/der ReferentIn des Referats. Verwaltet werden die Mittel auch weiterhin über die Studierendenvertretung. Die Mittel der Studierendenvertretung dürfen nur für Zwecke verwendet werden, die einem Großteil der Studierenden der FAU Erlangen-Nürnberg zu Gute kommen und/oder für Projekte, die die Studierendenvertretung unterstützt. Dies muss in der Begründung eindeutig dargelegt werden und wird vom SprecherInnenrat geprüft.